

DECYZJA Nr 17/2015
Dziekana Wydziału Geodezji, Inżynierii Przestrzennej i Budownictwa
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
z dnia 31 sierpnia 2015 roku

w sprawie zmiany decyzji Nr 1/2012 Dziekana Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 01 września 2012 roku w sprawie zakresów obowiązków i kompetencji Dziekana i Prodziekanów

Działając na podstawie § 26 ust. 2 pkt. 3 Statutu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zarządza się, co następuje:

§ 1

W decyzji Nr 1/2012 Dziekana Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 01 września 2012 roku w sprawie zakresów obowiązków i kompetencji Dziekana i Prodziekanów wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 ust. 1 dodaje się po punkcie 3, punkt 4 w brzmieniu:

„4. Prodziekana ds. Budownictwa.”

2) dodaje się § 6a w brzmieniu:

„§ 6a

Prodziekan ds. Budownictwa

- 1. Prodziekan ds. Budownictwa reprezentuje Wydział w Senackiej Komisji ds. Dydaktycznych.*
- 2. Prodziekan ds. Budownictwa pełni nadzór nad procesem dydaktycznym realizowanym na kierunku budownictwo oraz reprezentuje Wydział w sprawach wynikających z powierzonych zadań.*
- 3. Prodziekan ds. Budownictwa w szczególności nadzoruje procesy kształcenia na kierunku budownictwo, w tym:*
 - 1) tok studiów I i II stopnia,*
 - 2) proces rekrutacji na studia I i II stopnia, w tym na studia prowadzone w języku obcym,*
 - 3) proces układania planów zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych,*
 - 4) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z tokiem studiów I i II stopnia oraz jej sporządzanie zgodnie z obowiązującymi przepisami,*
 - 5) przestrzeganie praw studentów przez organy Wydziału, w tym proces wydawania decyzji, ustalania i pobierania opłat za zajęcia dydaktyczne oraz przestrzeganie Regulaminu Studiów, Regulaminu Pomocy Materialnej, innych regulaminów,*
 - 6) proces podziału środków na fundusz pomocy materialnej dla studentów,*

- 7) *proces opiniowania wniosków studentów o stypendia naukowe Rektora Uniwersytetu oraz inne stypendia.*
4. *W ramach swoich kompetencji Prodziekan ds. Budownictwa na kierunku budownictwo:*
- 1) *koordynuje wdrażanie nowych rozwiązań w procesie dydaktycznym (nowe kierunki studiów, kształcenie interdyscyplinarne, poszerzenie oferty dydaktycznej, e-learning, oferta edukacyjna dla cudzoziemców, kształcenie w językach obcych),*
 - 2) *organizuje i odpowiada za przydział prac dyplomowych i seminariów poszczególnym jednostkom Wydziału,*
 - 3) *pełni nadzór nad:*
 - a) *procesem implementacji systemu ECTS, oceny jakości kształcenia oraz przygotowania do procesu akredytacji,*
 - b) *realizacją zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich,*
 - c) *promocją oferty edukacyjnej,*
 - d) *realizacją praktyk studenckich na Wydziale,*
 - e) *funkcjonowaniem programu USOS i innych programów;*
 - 4) *organizuje współpracę dydaktyczną Wydziału z jednostkami w kraju i za granicą, w tym w ramach programu Erasmus+, MOST, itp.*
 - 5) *podejmuje decyzje, w tym decyzje administracyjne, w sprawach:*
 - a) *dyscyplinarnych studentów,*
 - b) *wyjazdów krajowych i zagranicznych studentów,*
 - c) *funkcjonowania systemu udzielania studentom pomocy materialnej,*
 - d) *gospodarki wydziałowymi salami dydaktycznymi oraz pomocami dydaktycznymi zakupionymi na rzecz Wydziału.*
5. *Ponadto Prodziekan ds. Budownictwa na kierunku budownictwo:*
- 1) *nadzoruje funkcjonowanie:*
 - a) *Centrum Obsługi Studentów,*
 - b) *pełnomocników ds. praktyk,*
 - 2) *współpracuje z:*
 - a) *samorządem studenckim, stowarzyszeniami i organizacjami studenckimi,*
 - b) *Rzecznikiem Dyscyplinarnym ds. Studentów i Komisją Dyscyplinarną ds. Studentów,*
 - c) *fundacjami i stowarzyszeniami w sprawach studenckich,*
 - 3) *występuje do Dziekana z wnioskami dotyczącymi nagród i wyróżnień dla studentów.*
6. *Prodziekan ds. Budownictwa reprezentuje Dziekana w gremiach związanych ze sprawami studenckimi.*
7. *Prodziekan ds. Budownictwa realizuje przyjęte kierunki działalności naukowej i badawczej Wydziału na kierunku budownictwo oraz reprezentuje Wydział w sprawach:*
- 1) *związanych z pozyskiwaniem środków finansowych na realizację programów badawczych,*
 - 2) *związanych ze współpracą z podmiotami gospodarczymi.*

8. *W ramach powierzonych kompetencji Prodziekan ds. Budownictwa w zakresie dotyczącym kierunku budownictwa:*
 - 1) *prowadzi działania na rzecz pozyskiwania środków na badania naukowe,*
 - 2) *opracowuje plany i programy współpracy międzynarodowej,*
 - 3) *inicjuje tworzenie nowych grup prowadzących działalność badawczą i innowacyjną,*
 - 4) *określa główne kierunki badań i współpracy naukowej, w tym międzynarodowej,*
 - 5) *opiniuje umowy na realizację programów na badania naukowe współfinansowane z funduszy pochodzenia krajowego i zagranicznego,*
 - 6) *współpracuje z osobami, spółkami, fundacjami i stowarzyszeniami współpracującymi z Wydziałem.*
9. *Prodziekan ds. Budownictwa w zakresie dotyczącym kierunku budownictwa pełni nadzór nad procesem kształcenia studentów obsługą tych procesów przez nauczycieli akademickich oraz reprezentuje Wydział w sprawach wynikających z powierzonych zadań.*
10. *W ramach powierzonych obowiązków do kompetencji Prodziekana ds. Budownictwa w zakresie dotyczącym kierunku budownictwa należy planowanie i realizacja zadań rozwojowych z zakresu:*
 - 1) *działalności wdrożeniowej, patentowej i licencyjnej pracowników Wydziału,*
 - 2) *procesów kształcenia na studiach I i II stopnia, w tym kształcenia w języku angielskim,*
 - 3) *zatwierdzania przydziału obciążeń dydaktycznych nauczycieli akademickich w zakresie studiów I i II stopnia,*
 - 4) *implementacji procedur i procesów związanych z Krajowymi Ramami Kwalifikacji,*
 - 5) *podnoszenia kwalifikacji kadry naukowej i dydaktycznej w zakresie dotyczącym kształcenia,*
 - 6) *tworzenia:*
 - a) *oferty edukacyjnej dostosowanej do misji i strategii Wydziału i Uniwersytetu,*
 - b) *minimów kadrowych i programowych niezbędnych do funkcjonowania nadzorowanej działalności,*
 - 7) *kształcenia na studiach podyplomowych, kursach i szkoleniach,*
 - 8) *kształcenia ustawicznego,*
 - 9) *realizacji działalności usługowej Wydziału w ramach posiadanych zasobów i możliwości,*
 - 10) *promocji Wydziału w zakresie dotyczącym kształcenia (spotkania środowiskowe, Dni Otwarte, spotkania z maturzystami, itp.),*
 - 11) *nadzorowania funkcjonowania studenckich agend kulturalnych (Rady Wydziałowej Samorządu Studenckiego, Kół Naukowych, itp.),*
 - 12) *współpracy z Radą Biblioteczną i Radą Wydawniczą,*
 - 13) *występowania do Dziekana z wnioskami dotyczącymi nagród i wyróżnień dla pracowników Wydziału.*
11. *Prodziekan ds. Budownictwa w zakresie dotyczącym kierunku budownictwa pełni nadzór nad:*

- 1) *procesem oceny jakości kształcenia (ankietyzacja pracowników, procesów kształcenia) i przygotowania do akredytacji oraz systemem ECTS,*
 - 2) *procedurami przygotowania i rozliczenia pensum dydaktycznego dla studiów I i II stopnia,*
 - 3) *rozliczeniem zajęć dydaktycznych realizowanych na innych Wydziałach UWM i przez inne jednostki UWM (import-eksport),*
 - 4) *procesem dyplomowania (recenzje prac, zagadnienia egzaminacyjne, egzamin dyplomowy, suplementy),*
 - 5) *systemem „antyplagiat” w zakresie dotyczącym studentów I i II stopnia,*
 - 6) *promocją zawodową absolwentów (ankietyzacja absolwentów i pracodawców),*
 - 7) *polityką licencyjną, ochroną patentową oraz działalnością ekspercką,*
 - 8) *działalnością kół naukowych funkcjonujących na Wydziale,*
 - 9) *realizacją praktyk i staży pracowników na Wydziale,*
 - 10) *inicjatywami realizowanymi przez studentów WGIPB.*
12. *Prodziekan ds. Budownictwa wykonuje swoje zadania we współpracy z pozostałymi Prodziekanami w zakresie swoich kompetencji.”*

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan

.....
dr hab. inż. Radosław Wiśniewski, prof. UWM