

# **Protokół ze spotkań Kolegium Dziekańskiego poświęconym jakości kształcenia**

## **Procedury realizowane w ramach Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia**

### **Data spotkania:**

- I. 28.II.2014
- II. 29.IX.2014
- III. 20.XII.2014
- IV. 14.II.2015

### **Obecni na posiedzeniu:**

1. dr hab. inż. Radosław Wiśniewski, prof. UWM-dziekan WGPIB
2. dr hab. inż. Paweł Wielgosz, prof. UWM-Prodziekan ds. Nauki i Współpracy z Gospodarką
3. dr inż. Krzysztof Rząsa-Prodziekan ds. Studenckich
4. dr inż. Kamil Kowalczyk-Prodziekan ds. Rozwoju i Kształcenia
5. dr inż. Jacek Zabielski-Prodziekan ds. Budownictwa
6. mgr Anna Rycharska
7. mgr inż. Agata Kowalczyk

### **Porządek zebrania:**

1. Kadra naukowo-dydaktyczna
  - a. Dobór i jakość kadry naukowo-dydaktycznej, gwarantującej prowadzenie zajęć dla studentów i doktorantów przez wykwalifikowaną i kompetentną kadre.
  - b. Analiza kadry naukowo-dydaktycznej w aspekcie spełniania wymagań formalnych do prowadzenia kierunków studiów i specjalności kształcenia oraz tworzenia nowych zakresów.
  - c. Prowadzenie polityki kadrowej w aspekcie zabezpieczenia „minimum kadrowego” prowadzonych kierunków studiów oraz rozwoju kadry jednostki w celu tworzenia nowych zakresów kształcenia?
2. Przygotowanie pedagogiczne kadry dydaktycznej.
3. Spełnianie wymagań dotyczących proporcji liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów na danym kierunku.
4. Weryfikowanie liczebność grup studenckich.
5. Weryfikowanie liczebność grup na seminariach dyplomowych.

### **Ad. 1a**

Podczas posiedzenia Rady Wydziału zostały wyznaczone i upoważniane osoby, które mogą prowadzić wykłady, ćwiczenia, seminaria, prace dyplomowe oraz egzaminy. Zastosowano zasadę, iż

pracownik nie będąc nauczycielem samodzielnym, posiadającym stopień Doktora z krótkim stażem pracy nie może prowadzić wykładów, seminariów i prac dyplomowych.

#### Ad.1b

- Wykonano ankiety wśród studentów na podstawie, których przeprowadzono hospicja wskazanych osób.
- Wprowadzono monitoring realizacji zajęć dydaktycznych w aspekcie wymagań formalnych prowadzenia kierunków studiów.

#### Ad. 1c

- Z pośród kadry wytypowano osoby do firmowania kierunków studiów. Pod uwagę brano między innymi dorobek naukowy na studiach drugiego stopnia oraz staż i doświadczenie dydaktyczne.
- Przeprowadzono wstępną weryfikację zaliczenia danej osoby do minimum kadrowego. W tym celu wykonana została przez kierowników jednostek organizacyjnych wydziału analiza pod kątem sprawdzenia czy dane osoby mogą firmować kierunek, czy będą mieć przydzielone godziny dydaktyczne (60h pracownicy niebędący pracownikami samodzielnymi i 30h pracownicy samodzielni)
- Weryfikacja obciążeń godzinowych w miesiącu marcu po przeprowadzaniu rekrutacji śródrocznej.

#### Ad.2

- Przeprowadzono analizę uprawnień dydaktycznych osób, które nie odbyły studiów doktoranckich.
- Udział w studiach doktoranckich uznano za spełnienie warunku przygotowania pedagogicznego.

#### Ad.3

Przeprowadzono analizę. Wykazano spełnienie wymagań dotyczących proporcji liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów na danym kierunku.

#### Ad.4

Kolegium Dziekańskie zleciło prodziekanom ds. studenckich cykliczną analizę liczebności grup studenckich na koniec każdego semestru..

Prodziekani zostali zobligowani do przekazywania informacji Kolegium Dziekańskiemu.

#### Ad.5

Kolegium Dziekańskie zleciło prodziekanom ds. studenckich cykliczną analizę liczebności grup na seminariach dyplomowych na koniec każdego semestru. Prodziekani zostali zobligowani do przekazywania informacji Kolegium Dziekańskiemu.