

Dotyczy praktyk uzupełniających (zaległych)

Specjalność Gospodarka Przestrzenna

Studia niestacjonarne I stopnia – rok III, semestr 6

Temat praktyki: Sporządzanie dokumentów i opracowań planistycznych

Praktyka zawodowa w biurach planistycznych/urbanistycznych/projektowych

1. W trakcie semestru letniego należy **zgłosić się w umówionym terminie** (zalecane godziny konsultacji) do opiekuna praktyki **po druk umowy i skierowanie na praktykę** oraz **pobrać** z internetowej strony wydziałowej **Dziennik praktyk – kartę VI**.
2. Czas trwania praktyki – **5 dni** (40 godzin, bez soboty).
Uwaga: ze względu na to, iż na praktykę przydzielono 3,5 pkt ECTS (1 pkt ECTS = 30 godzin), **praktyka powinna trwać 10 dni (80 godzin)**.
3. Termin trwania praktyki – zgodnie z ramową organizacją roku akademickiego 2016/2017 (termin zalecany: **03.07.2017 – 01.09.2017**). W przypadku braku zajęć dydaktycznych praktyka może być zrealizowana w trakcie trwania semestru letniego.
4. Miejsce praktyki – **biura planistyczne/urbanistyczne/projektowe** w miejscu zamieszkania.
5. Zalecane biura:
 - pracownie planistyczne/urbanistyczne/projektowe funkcjonujące przy jednostkach samorządu terytorialnego,
 - prywatne biura planistyczne/urbanistyczne/projektowe z zakresu gospodarki przestrzennej,
 - inne pokrewne.
6. Zakres praktyki:
 - a) wykonywanie projektów opracowań planistycznych, dotyczących:
 - studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - planu zagospodarowania przestrzennego województwa,
 - strategii rozwoju gminy, powiatu i województwa,
 - kształtowania środowiska i ochrony przyrody,
 - rozwoju lokalnego,
 - przedsięwzięć inwestycyjnych;

b) uczestniczenie w innych pracach projektowych związanych z:

- gospodarką przestrzenną (analizy i studia),
- rozwojem społeczno-gospodarczym gminy;

c) wykonywanie prac dotyczących:

- przygotowania decyzji o warunkach zabudowy,
- przygotowania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- opracowania koncepcji zagospodarowania przestrzennego,
- innych o podobnym zakresie tematycznym.

7. **Przed rozpoczęciem praktyki student** zobowiązany jest przesłać zestawienie dotyczące daty i miejsca odbywania praktyki, w poniższej formie (preferowane jest zestawienie zbiorcze wszystkich studentów odbywających zaległą praktykę):

Lp.	Nazwisko	Imię	Nr albumu	Miejsce praktyki (nazwa urzędu)	Adres praktyki (dane kontaktowe)	Termin praktyki
1.					Adres: Nazwisko i nr tel. opiekuna: e-mail:	
2.						

8. Zaliczenie praktyki – ustne, na podstawie **Dziennika Praktyk - Karty VI** u opiekunów praktyk: dr inż. J. Koniecznej i dr inż. D. Koniecznego.

9. **Termin zaliczenia: 15 września 2017**, godzina zaliczenia – do uzgodnienia (zaliczenie praktyk może odbyć się w trakcie semestru letniego, po wcześniejszym uzgodnieniu z opiekunem praktyk).

Aby uzyskać zaliczenie i wpis do USOS należy w dniu zaliczenia oddać:

- podpisaną umowę (skierowanie na praktykę),
- wypełnioną kartę praktyki (właściwą dla danego roku).

Uwaga !

- 1) Odbycie praktyki w innych miejscach niż biura planistyczne/urbanistyczne/projektowe,
- 2) Niewykonanie praktyki do dnia zaliczenia wyznaczonego dla danej grupy,

będzie podstawą do niezaliczenia praktyki kierunkowej i skierowania studenta do ponownego odbycia praktyki w przyszłym roku.