Życzenia do planu zajęć studia niestacjonarne

## ZASADY PRZESYŁANIA ŻYCZEŃ DO PLANU

1. Życzenia do planu przesyłane są jedynie na formularzu zamieszczonym na stronie, który jest poprawnie wypełniony (wszystkie pola i informacje zawarte nagłówkach tabel są uzupełnione).
2. Proszę o **nie przesyłanie** Życzeń do planu w treści maila.

## Imię i nazwisko wykładowcy:

??

## Jednostka organizacyjna:

??

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kierunek, specjalność, rok** | **Nazwa przedmiotu** | **Liczba godzin** | | **Liczba i nr grupy ĆW** | **Preferowana sala** | |
| **W** | **ĆW** | **W** | **ĆW** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Informujemy, że:**

* Zajęcia w piątek rozpoczynamy od godz. 16.00 i w piątki realizujemy wyłącznie wykłady
* zajęcia 3x45 min. planujemy bez przerw

**Tabela życzeń:**

* proszę pobierz harmonogram i wklej go do życzeń zgodnie z kierunkiem, a tabele nazwij nazwą kierunku (w przykładzie na niebiesko) i usuń zjazdy, na których nie ma zajęć
* proszę zaznaczyć terminy, w których **NIE MOŻE** Pan/i prowadzić zajęć – max 6 dni kolorem czerwonym,

Przykład dla Budownictwa Rok II – 1 stopnia

**BUDOWNICTWO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miesiąc** | **Dzień** | | | **Rok II, III- studia I stopnia** |
| **Piątek** | **Sobota** | **Niedziela** |
| luty | 22 | 23 | 24 | x |
| marzec | 8 | 9 | 10 | x |
| marzec | 15 | 16 | 17 | x |
| marzec | 22 | 23 | 24 | x |
| kwiecień | 5 | 6 | 7 | x |
| kwiecień | 12 | 13 | 14 | x |
| kwiecień | 26 | 27 | 28 | x |
| maj | 10 | 11 | 12 | x |
| maj | 17 | 18 | 19 | x |
| maj | 24 | 25 | 26 | x |
| maj/czerwiec | 31 | 1 | 2 | x |
| czerwiec | 14 | 15 | 16 | x |