

# PRACA

Biuro Projektowe CONCEPT STUDIO w Morągu zatrudni:

## ASYSTENT ARCHITEKTA / KONSTRUKTORA

### Zakres obowiązków:

- Analiza dokumentacji technicznej,
- Opracowywanie koncepcji oraz dokumentacji technicznej 2D projektów budowlanych i wykonawczych w branży architektonicznej oraz konstrukcyjnej,
- Opracowywanie specyfikacji technicznej, opisów technicznych,
- Przygotowywanie i składanie wniosków urzędowych,
- Kompletowanie dokumentacji projektowej,

### Wymagania:

- Wykształcenie wyższe lub ostatnie lata studiów (preferowany kierunek: architektura, budownictwo),
- Praktyczna znajomość czytania i opracowywania dokumentacji technicznej, konstrukcyjnej 2D i 3D,
- Dobra znajomość obsługi oprogramowania AutoCad,
- Zaangażowanie, samodzielność, odpowiedzialność, kreatywność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole,

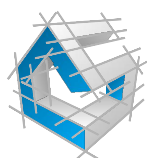
### Mile widziane:

- Znajomość norm i przepisów prawa budowlanego oraz procedur administracyjnych na każdym etapie realizacji projektu,
- Doświadczenie na podobnym stanowisku,

### Warunki pracy :

- Forma współpracy do uzgodnienia (etat, B2B, itp.)
- Praca stacjonarna w biurze w Morągu. Po okresie próbnym możliwość pracy zdalnej / hybrydowej

**WYŚLIJ CV NA ADRES: [concept-studio@wp.pl](mailto:concept-studio@wp.pl)**



concept studio

**Rafał Rutkowski**

14-300 Morąg, ul. Malinowa 10  
tel. / fax (89) 757 14 62, kom. 501 262 308  
e-mail: [biuro@concept-studio.com.pl](mailto:biuro@concept-studio.com.pl)  
[www.concept-studio.com.pl](http://www.concept-studio.com.pl)

**Biuro w Morągu**  
tel. 89 757 14 62  
3 Maja 26, II piętro  
14-300 Morąg