

U C H W A Ł A Nr 105

Rady Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej  
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie  
z dnia 17 grudnia 2013 roku

w sprawie: **przygotowania Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej do pozyskania i wykorzystania środków Unii Europejskiej przewidzianych na lata 2014-2020 oraz planu zadań na rok 2014**

Na podstawie § 23 ust. 3 pkt. 1 statutu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Rada Wydziału postanawia, co następuje:

§ 1

1. Rada Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej, kierując się potrzebą dobrego przygotowania do pozyskania i wykorzystania środków Unii Europejskiej przewidzianych na lata 2014-2020 zobowiązuje Dziekana Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej (dalej Dziekan), Prodziekanów oraz kierowników jednostek organizacyjnych Wydziału do opracowania wydziałowych projektów w zakresie:
  - 1) badań związanych z innowacyjnym rozwojem gospodarki w regionie (*smart specialization*),
  - 2) kształcenia z uwzględnieniem kształcenia podyplomowego,
  - 3) rozwoju infrastruktury Wydziału.
2. Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej będzie wnioskował o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym. Wnioski o udział w konkursach na dofinansowanie projektów będą procedowane na Uniwersytecie zgodnie z Zarządzeniem nr 22 Rektora Uniwersytetu z dnia 23 czerwca 2008 r. w sprawie zasad przygotowywania i realizacji projektów współfinansowanych z bezzwrotnych funduszy Unii Europejskiej lub innych funduszy zagranicznych z późniejszymi zmianami.

§ 2

1. Plan zadań na rok 2014 obejmuje:
  - 1) powołanie liderów dla poszczególnych osi priorytetowych RPO WiM 2014-2020,
  - 2) powołanie grup roboczych dla poszczególnych osi priorytetowych RPO WiM 2014-2020,
  - 3) zgłoszenie propozycji projektów dla poszczególnych osi priorytetowych RPO WiM 2014-2020,
  - 4) opracowanie uzasadnienia biznesowego dla poszczególnych projektów,
  - 5) identyfikację i sporządzenie wykazu zasobów będących w dyspozycji Wydziału niezbędnych do wykonania zadań oraz inne elementy określające udział poszczególnych jednostek i osób w realizacji projektu,
  - 6) przygotowanie zadań w ramach poszczególnych projektów,
  - 7) opracowanie wniosków dotyczących poszczególnych projektów.
2. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, ustala się następujący harmonogram działań:
  - 1) Dziekan, w terminie do **17 stycznia 2014 roku**, powoła dla poszczególnych osi priorytetowych RPO WiM 2014-2020 **lidera/ów osi priorytetowej**, którego zadaniem, będzie nadzorowanie wszystkich prac niezbędnych do przygotowania wniosków konkursowych, uzyskania dofinansowania, a następnie wykonywania obowiązków wynikających z umowy o dofinansowanie.
  - 2) kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału lub/i pracownicy Wydziału, w terminie do **14 lutego 2014 roku**, przekażą liderom właściwych osi priorytetowych propozycje:
    - a) zawierające zgłoszenia pomysłów, projektów, zadań, które mogłyby stać się podstawą przygotowania projektów wydziałowych,

- b) udziału jednostek organizacyjnych Wydziału/osób w realizacji poszczególnych pomysłów, projektów, zadań.
- 3) Dziekan, w terminie do **21 lutego 2014 roku**, powoła dla poszczególnych osi priorytetowych RPO WiM 2014-2020 **grupę roboczą osi priorytetowej**, której zadaniem, będzie wykonywanie, pod kierunkiem lidera osi priorytetowej, prac niezbędnych do przygotowania wniosków konkursowych, uzyskania dofinansowania, a następnie uruchomienie realizacji projektu, w tym doprowadzenie do powołania przewidzianych umową struktur projektu.
  - 4) liderzy osi priorytetowych, w terminie do **13 marca 2014 roku**, przedstawią Kolegium Dziekańskiemu (Zespołowi Ekspertów), informacje dotyczące założeń do projektów, które zostaną zgłoszone w konkursach realizowanych w ramach poszczególnych osi priorytetowych,
  - 5) Kolegium Dziekańskie, w terminie do **25 marca 2014 roku**, zaopiniuje założenia do projektów, które zostaną zgłoszone w konkursach realizowanych w ramach poszczególnych osi priorytetowych,
  - 6) liderzy osi priorytetowych wraz z **grupami roboczymi**, rozpoczną z dniem **26 marca 2014 roku** prace dotyczące przygotowania stosownych wniosków konkursowych.

### § 3

1. Procedura, o której mowa w § 2 ust. 2, znajduje zastosowanie do innych działań związanych z pozyskaniem i wykorzystaniem środków Unii Europejskiej przewidzianych na lata 2014-2020.
2. W przypadku działań, o których mowa w ust. 1, Dziekan w drodze decyzji określi warunki, powoła osoby i wskaże terminy realizacji poszczególnych etapów.

### § 4

1. Osoby powołane na liderów (osi priorytetowych lub liderów, o których mowa w § 3 ust. 2) oraz uczestniczące w pracy grup roboczych (osi priorytetowych lub grup roboczych, o których mowa w § 3 ust. 2) zostaną wyróżnione za działalność organizacyjną.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Prodziekan

dr inż. Krzysztof Rząsa