

.....  
(jednostka)

.....  
Data

## Protokół z hospitacji

Oznaczenie procedury zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia **WSZJK-A-GIGP-1**

### **Informacje wstępne**

**Prowadzący zajęcia** .....

**Kierunek/specjalność/przedmiot**.....

Forma dydaktyczna .....

Rodzaj studiów (stacjonarne, niestacjonarne, I stopnia, II stopnia.)

Rok..... Semestr .....

Miejsce i termin zajęć (sala, data, godz.) .....

Liczebność grupy studentów.....

### **Ocena formalna zajęć**

Czy zajęcia rozpoczęły się punktualnie **tak nie** opóźnienie .....min.

Czy sprawdzono obecność studentów **tak nie, nie dotyczy**

Czy sala i jej wyposażenie są przystosowane do prowadzonych zajęć **tak nie**

Jeżeli **nie** – to z jakich powodów .....

Czy wykorzystano multimedialne metody dydaktyczne

Inne uwagi, wnioski i zalecenia dotyczące formalnej strony zajęć .....

## **Ocena merytoryczna**

Czy treść zajęć jest zgodna z programem kształcenia **tak nie**

Jeżeli **nie** – to z jakich powodów .....

.....

Uwagi merytoryczne i metodyczne,

- *stopień kompetencji merytorycznych prowadzącego zajęcia,*

.....

- *ocena aktywności uczestników zajęć,*

.....

- *ocena sposobu prowadzenia zajęć*

.....

- *komunikatywność prowadzącego i sposób przekazywanych informacji (głośność, intonacja, modulacja głosu),*

.....

- *poprawność językowa,*

.....

- *tempo prowadzonych zajęć,*

.....

- *dobór i wykorzystanie środków dydaktycznych,*

.....

- *realizacja celów nauczania,*

.....

- sposób egzekwowania i oceny wiedzy studentów (dotyczy wyłącznie ćwiczeń)

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Spostrzeżenia „na plus” .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Spostrzeżenia „na minus” .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Wnioski i zalecenia .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....

podpisy osób hospitujących

### **Tryb weryfikacji**

1. Podpisane protokoły zostaną przekazane do prodziekana ds. rozwoju i kształcenia.
2. Protokoły z hospitacji zostaną omówione na zebraniu Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
3. Zostanie sporządzony protokół z uwagami i zaleceniami.
4. W ramach procedur naprawczych treść protokołu zostanie omówiona z osobą hospitowaną w jej macierzystej jednostce w ciągu dwóch tygodni od zakończenia procedury weryfikacyjnej.