

**„KARTA SAMOOCENY PODSTAWOWEJ
JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ UWM W OBSZARZE DYDAKTYKI”
Wydział Nauk o Środowisku
2015-2016**

Obszar aktywności	Opis działań w jednostce (wykaz uchwał, procedur i innych dokumentów wraz z tytułem)	Osoba/Zespół odpowiedzialni za działanie	ANALIZA	
			Mocne strony*	Słabe strony + rekomendacje**
I. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia				
Czy w jednostce opracowano misję oraz strategię rozwoju jednostki i kształcenia z uwzględnieniem zakresu zadań związanych z doskonaleniem systemu zapewniania jakości kształcenia?	Opracowano misję i strategię rozwoju jednostki, w której zawarto zapisy dotyczące systemu zapewnienia jakości kształcenia: - Harmonogram pracy WZZJK - Uchwała Nr 180/12 Rady Wydziału Nauk o Środowisku UWM w Olsztynie z dnia 14 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia strategii rozwoju Wydziału Nauk o Środowisku na lata 2013–2020 - Uchwała Nr 169/13 Rady Wydziału Nauk o Środowisku UWM w Olsztynie z dnia 22 listopada 2013 roku w sprawie przyjęcia programu rozwoju Wydziału Nauk o Środowisku na lata 2014–2020 - Uchwała Nr 21/16 Rady Wydziału Nauk o Środowisku UWM w Olsztynie z dnia 21 października 2016 roku	Dziekan/ prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ /kierownicy jednostek/wydziału wy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia	1. Pracują kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia 2. Na wydziale działają trzy Rady Patronackie: - ds. kierunku inżynieria środowiska i ochrona środowiska - ds. kierunku rybactwo - ds. kierunku turystyka i rekreacja 3. Kontynuowana i poszerzana jest współpraca z otoczeniem międzynarodowym 4. Mocna pozycja naukowa znaczącej części pracowników. 5. Wysoka ocena parametryczna jednostki – kategoria A 6. Wysoka ocena komisji akredytacyjnej kierunku	1. Brak możliwości odnowienia kadry – naukowo -dydaktycznej wydziału. 2. Zmniejszająca się liczba studentów powoduje konieczność zapewnienia pensum poprzez podział godzin w przedmiotach pomiędzy wielu prowadzących, co nie sprzyja jakości kształcenia. 3. Zbyt wolny rozwój kadry w obszarach kształcenia na kierunku turystyka i rekreacja. 4. Brak efektywnego narzędzia jakim jest elektroniczny system oceny nauczyciela i przedmiotu, wynika z niewielkiej liczby

	w sprawie kontynuowania strategii rozwoju Wydziału Nauk o Środowisku oraz planu zadań na lata 2016-2020		ochrona środowiska i wyróżniająca kierunku rybactwo	studentów, którzy biorą udział w ankiecie, co ogranicza wiarygodność tego narzędzia oraz ze zbyt rozbudowanej formy ankiety.
Czy w jednostce opracowano procedury zapewniania jakości kształcenia?	Na wydziale funkcjonują procedury procesu zapewniania jakości kształcenia	Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ kierownicy jednostek/ dziekanat	1. Determinacja kolegium dziekańskiego i nauczycieli akademickich by upowszechniać i stosować procedury w procesie kształcenia. 2. Pracownicy realizują dydaktykę zgodnie z procedurami, stosują wewnętrzną dokumentację weryfikacji efektów kształcenia. 3. Opracowano sylabusy przedmiotowe we wszystkich cyklach kształcenia 4. Dostępność wszystkich sylabusów na stronie internetowej WNoŚ.	1. Nadmierne biurokratyzowanie wypiera normy zwyczajowe postępowania
Czy opracowana strategia rozwoju zgodna jest z misją i strategią rozwoju Uniwersytetu oraz dostosowana do potrzeb gospodarki regionu i kraju?	Strategia rozwoju wydziału na lata 2013-2020 jest zgodna z misją i strategią rozwoju UWM i dostosowana do rozwoju regionu. Uchwała Nr 180/12 Rady Wydziału Nauk o Środowisku UWM w Olsztynie z dnia 14 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia	Dziekan/kolegium dziekańskie/kierownicy jednostek	1. Funkcjonuje współpraca z podmiotami gospodarczymi w zakresie komercjalizacji wyników badań. 2. Zespoły badawcze współpracują z podmiotami	1. Brak przejrzystego systemu informacji o zasadach rekrutacji na studia międzynarodowe 2. Niski odsetek zwrotności ankiet absolwentów.

	strategii rozwoju Wydziału Nauk o Środowisku na lata 2013–2020 Uchwała Nr 21/16 Rady Wydziału Nauk o Środowisku UWM w Olsztynie z dnia 21 października 2016 roku w sprawie kontynuowania strategii rozwoju Wydziału Nauk o Środowisku oraz planu zadań na lata 2016-2020		gospodarczymi. 4. Opracowano badania ankietowe losów zawodowych absolwentów po 6 miesiącach od ukończenia studiów (2013/2014) zgodnie z procedurą ogólnouczelnianą.	
Inne działania jednostki				
II. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewniania jakości kadry dydaktycznej				
Czy jednostka analizuje kadrę naukowo-dydaktyczną w aspekcie spełniania wymagań formalnych do prowadzenia kierunków studiów i specjalności kształcenia oraz tworzenia nowych zakresów?	WNoŚ analizuje dorobek kadry w celu: - aplikowania o nowe zakresy kształcenia - firmowania kierunków studiów - parametryzacji wydziału	Dziekan/ prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich	Aktualizowany jest wykaz dorobku naukowego kadry ze względu na kompetencje do prowadzenia kształcenia (dorobek naukowy w dyscyplinie, do której odnoszą się efekty kształcenia, doświadczenie dydaktyczne, szkolenia, staże, dokumentacja ze współpracy z gospodarką odpowiadająca treściom realizowanego przedmiotu).	Polityka kadrowa Uniwersytetu utrudnia dokonywania zmian kadrowych na Wydziale.
Czy jednostka prowadzi politykę kadrową w aspekcie zabezpieczenia „minimum kadrowego” prowadzonych kierunków studiów oraz rozwoju kadry jednostki w celu tworzenia nowych zakresów kształcenia?	Prowadzona jest polityka w zakresie uprawnień akademickich oraz minimum kadrowego do prowadzenia kierunków	Dziekan/ prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ kierownicy jednostek	Wydział stwarza warunki do rozwoju naukowego kadry niezbędnej do zapewnienia „minimum kadrowego”, o czym świadczą uzyskane w roku 2015/2016 stopnie i tytuły naukowe z dyscypliny rybactwo: 4 doktorów	Polityka kadrowa Uniwersytetu utrudnia dokonywania zmian kadrowych na Wydziale.

			habilitowanych, z dyscypliny inżynieria środowiska: 2 doktorów habilitowanych oraz 1 doktor z dyscypliny rybactwo i 2 doktorów z dyscypliny inżynieria środowiska	
Jaki procent kadry dydaktycznej jednostki stanowią osoby z przygotowaniem pedagogicznym?	Nie wszyscy pracownicy mają przygotowanie pedagogiczne, ale są jednostki w których 100% nauczycieli akademickich ukończyło kurs przygotowania pedagogicznego.	Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich	1. Prowadzona jest ocena przedmiotu i nauczyciela w ankietyzacji „Jakość realizacji zajęć dydaktycznych” 2. Wydział aplikuje o środki zewnętrzne na potrzeby rozwoju kompetencji dydaktycznych nauczycieli (program POWER)	1. Nie ma planu i środków na uzupełnienie wiedzy pedagogicznej w UWM. 2. Niewystarczające przygotowanie pedagogiczne doktorantów.
W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę przedmiotów (a w ich obrębie poszczególnych form zajęć, tzn. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.) właściwą pod względem kompetencji merytorycznych prowadzącego?	Realizacja przedmiotów przez nauczycieli akademickich wynika z wykształcenia i obszaru prowadzonych badań oraz dorobku publikacyjnego w określonej dziedzinie. Koordynatorami seminariów są pracownicy samodzielni. Rada Wydziału na wniosek kierownika jednostki powierza kierowanie przedmiotem nauczycielowi akademickiemu ze stopniem doktora. Ćwiczenia prowadzą nauczyciele akademicy i doktoranci w ramach tzw. praktyki dydaktycznej. Ocena	Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ przewodniczący WZZJK/przewodniczący kierunkowych ZZJK/ kierownicy jednostek	1. Na wydziale funkcjonuje i jest aktualizowany wykaz dorobku naukowego kadry wskazujący na kompetencje do prowadzenia dydaktyki. 2. Prowadzone jest międzywydziałowe modułowanie wykładów w zakresie przedmiotów: szkolenie w zakresie BHP, ochrona własności intelektualnej, ergonomia i etykieta.	Rozdrobnienie godzin przedmiotowych, ze względu na konieczność zapewnienia pracownikom pensum.

	kompetencji pracownika jest wieloetapowa . - kierownik jednostki wnioskuję o powierzenie koordynowania przedmiotu do kierunkowego zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia, przedstawiając kompetencje nauczyciela akademickiego - przewodniczący kierunkowego zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia przedstawia opinię zespołu wydziałowemu zespołowi ds. zapewnienia jakości kształcenia - WZZJK opiniuje wniosek do Radę Wydziału			
W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę przedmiotów (a w ich obrębie poszczególnych form zajęć, tzn. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.) właściwą pod względem kompetencji dydaktycznych prowadzącego?	Wydział nie prowadzi bazy danych kadry pod względem kompetencji dydaktycznych.	Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich /kierownicy jednostek	1. Decyduje kryterium merytoryczne i doświadczenie badawcze nauczycieli. 2. W katedrach i na wydziale funkcjonuje system hospitacji zajęć dydaktycznych.	Wymuszonym kryterium doboru kadr jest równoważenie obciążenia dydaktycznego nauczycieli
Czy umożliwia się nauczycielowi akademickiemu dostęp do opinii studentów nt. jego pracy dydaktycznej wyrażonych w badaniu ankietowym?	Każdy z pracowników ma dostęp do opinii studentów w aplikacji USOSweb. Wyniki wydziałowej oceny przedmiotów są udostępniane kierownikom jednostek, którzy są zobowiązani zaznajomić z nią pracownika.	Prodziekan ds. studenckich/ kierownicy jednostek	1. Funkcjonowanie systemu USOS. 2. Funkcjonowanie systemu okresowej oceny dydaktycznej, naukowej i organizacyjnej pracownika.	Niski procent zwrotności ankiet.
Czy (i w jaki sposób) omawiane są wyniki wspomnianego badania ankietowego?	Wyniki przeprowadzonych ankiet wewnątrz wydziałowych kierownik jednostki omawia z pracownikiem.	Kierownicy jednostek/ prodziekan ds.	W przypadku negatywnych opinii studenckich wdrażane są procedury	Brak narzędzi w odpowiedzi na negatywne opinie studentów.

	Ogólny raport z ankietyzacji w systemie Ankieter jest omówiony na Radzie Wydziału. Kierownicy jednostek zapoznają się oceną indywidualną pracowników	studenckich	wydziałowe	
Czy (i w jakich przypadkach) nauczyciel akademicki jest obligowany do podnoszenia swoich kompetencji dydaktycznych?	Nauczyciel akademicki powinien podnosić kompetencje dydaktyczne, a szczególnie w przypadku niskiej oceny ankietowej studentów.	Kierownicy jednostek/ pracownicy dydaktyczni	pracownicy mają możliwość podnoszenia kwalifikacji dydaktycznych w ramach programu Power	
Czy (i w jakiej formie) jednostka zapewnia nauczycielom akademickim oraz doktorantom możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych?	Nie organizuje się wydziałowych kursów dydaktycznych. Uchwała Senatu Nr 844 z 2012r. stwarza warunki do odbywania staży dydaktycznych poza uczelnią	Kierownicy jednostek	Nauczyciele akademicy są z reguły dobrze oceniani przez studentów.	Brakuje kursów uczelnianych
Czy w jednostce odbywa się konkurs na najlepszego dydaktyka?	1.Nauczyciele akademicy biorą udział w konkursie na Belfra Roku. 2. Wydział nominuje nauczycieli akademickich do nagród rektora za osiągnięcia dydaktyczne	1.Rada Wydziału, 2.Wydziałowy Samorząd Studentów.	1.Nauczyciele są w finale konkursu uczelnianego. 2. Nauczyciele akademicy są wyróżniani nagrodą rektora za osiągnięcia dydaktyczne.	Brak procedury wyłaniania „Lidera dydaktycznego” przez Samorząd Studentów
Inne działania jednostki				
III. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych, ustalania limitów przyjęć				
Czy jednostka posiada zasady postępowania w zakresie określania kryteriów kwalifikacyjnych, uwzględniające m.in.: obowiązujące przepisy prawa, szczególne wymagania dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunki studiów, wymagające zweryfikowania umiejętności niesprawdzalnych w systemie maturalnym (egzaminy praktyczne), wymagania dla kandydatów	Kryteria kwalifikacyjne kandydatów ubiegających się o przyjęcie na I, II i III stopień studiów określają uchwały Rady Wydziału. Kryteria kwalifikacyjne wypracowano/konsultowano na spotkaniach wydziałowego zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia. Wydział nie prowadzi kierunków na których wymagany byłby egzamin praktyczny.	Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ przewodniczący kierunkowych zespołów ds. zapewnienia jakości	Określono kierunki studiów (na podstawie uzyskiwanych na tych studiach kompetencji) po ukończeniu których absolwenci pierwszego stopnia mogą aplikować na studia drugiego stopnia.	

ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia, wymagania dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia III stopnia?		kształcenia		
Czy jednostka posiada zasady postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć uwzględniające m.in.: zapotrzebowanie rynku pracy, zainteresowanie kandydatów, spełnianie wymagań dotyczących proporcji liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów na danym kierunku, organizację procesu dydaktycznego (liczebność grup), zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry naukowo-dydaktycznej spełniające wymagania do prowadzenia dydaktyki na wszystkich poziomach kształcenia (studiach: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz studiach trzeciego stopnia)?	Wydział dostosowuje limity przyjęć do niżu demograficznego.	Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ dziekanat	Zmniejszenie liczby specjalności i ich uatrakcyjnienie.	Niewielka oferta lokalnego rynku pracy skutecznie pogłębia problem niżu demograficznego
Czy jednostka analizuje wyniki rekrutacji na studia w kontekście zainteresowania oferowanymi zakresami kształcenia (liczba kandydatów na dany kierunek/specjalność)?	Prowadzona jest analiza zainteresowania oferowanymi kierunkami studiów, m. in. te wnioski uwzględnia się przy ustalaniu limitów przyjęć na studia.	Dziekan/prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia	1. Zrozumienie konieczności promocji kształcenia i podejmowanie stosowanych działań. 2. Pracownicy biorą aktywny udział w przedsięwzięciach o charakterze popularnonaukowym (np. Drzwi Otwarte Wydziału, Olsztyńskie Dni Nauki i Sztuki, Uniwersytet Dzieci,	

			Uniwersytet III Wieku) 3. Wykłady, warsztaty, prelekcje dla młodzieży organizowane w szkołach i pracowniach wydziału	
Inne działania jednostki				
IV. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze oceny programów kształcenia - opis sposobów tworzenia, zatwierdzania, weryfikacji i modyfikacji programów kształcenia (ze szczególnym uwzględnieniem problematyki efektów kształcenia)				
4.1. Tworzenie programów studiów:				
Czy program studiów tworzony jest jako struktura spójna, zhierarchizowana i nakierowana na uzyskanie założonych celów? Czy wskazano jasne i adekwatne efekty kształcenia na szczeblu programu jako całości oraz w ramach jego poszczególnych elementów? Czy efekty kolejnych etapów programu rozplanowane są tak, by prowadziły do realizacji założonego profilu kształcenia?	Programy kształcenia są sformułowane zgodnie z wytycznymi KRK	Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia	1. Doświadczenie w kształceniu międzynarodowym na kierunku ochrona środowiska. gospodarowanie zasobami wodnymi i rybactwo. 2. Intensywny rozwój kadry w zakresie inżynierii środowiska i rybactwa. 3. Dorobek naukowy pracowników, pozwalający na prowadzenie kształcenia interdyscyplinarnego.	

Czy efekty kształcenia opisano w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakładanych kwalifikacji obejmujących wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne?	Efekty kształcenia opisano zgodnie z obowiązującym prawem	wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia	1. Opracowano i wdrożono zasady weryfikacji efektów kształcenia na podstawie : - sylabusu przedmiotu - harmonogramu przedmiotu - szczegółowej listy obecności 2. Wzrost zrozumienia ze strony pracowników dydaktycznych w zakresie weryfikacji efektów kształcenia	Brakuje narzędzi do oceny kompetencji społecznych
Czy i w jaki sposób punkty ECTS wiązane są z efektami kształcenia programu studiów?	Efekty kształcenia przypisane do przedmiotu są powiązane z punktami ECTS.	WZ ds. ZJK	1. Funkcjonujący system organizacji programu studiów.	Szytywność egzekwowania punktów ECTS - dokładnie 30 za semestr, szczególnie w aspekcie wymiany międzynarodowej ogranicza stosowanie systemu.
Czy programy kształcenia oraz zakładane efekty kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych są równoważne?	Programy kształcenia oraz zakładane efekty na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych są równoważne	Prodziekan ds. kształcenia. kierunkowy zespół ds. zapewniania jakości kształcenia na kierunku inżynieria środowiska	Wydłużono realizację studiów niestacjonarnych na kierunku inżynieria środowiska do 4 semestrów zachowując całkowitą liczbę punktów ECTS 90	

Czy w sylwetce absolwenta w każdej z prowadzonych specjalności na wszystkich realizowanych poziomach kształcenia wskazane zostały kompetencje absolwenta istotne dla jego zatrudnialności?	Określono kompetencje absolwenta istotne w przypadku zatrudnienia.	prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia	Informacja jest dostępna na wydziałowej stronie internetowej.	1. Zmienność oczekiwań rynku pracy nie sprzyja stabilności realizowanych specjalności. 2. Brak lokalnego rynku pracy. Strategia rozwoju województwa nie uwzględniająca zasobów kadry akademickie
Czy (i w jaki sposób) pracodawcy biorą udział w określaniu efektów kształcenia w ocenianej jednostce?	Na wydziale działają trzy Rady Patronackie: 1. ds. kierunku inżynieria środowiska i ochrona środowiska 2. ds. kierunku rybactwo 3. ds. kierunku turystyka i rekreacja Rady brały udział w dyskusji przy określaniu efektów kształcenia dla danego kierunku.	Dziekan/Prodziekan ds. kształcenia/ Prodziekan ds. studenckich/kierownicy jednostek	1. Udział pracodawców w realizacji programu kształcenia na wszystkich realizowanych kierunkach. 2. Możliwość wykorzystania do zajęć dydaktycznych obiektów i infrastruktury gospodarczej	1. Wąskie postrzeganie kształcenia przez praktyków i oczekiwanie głównie umiejętności specjalistycznych. 2. Mały rynek pracy i niewielka liczba podmiotów, w których absolwenci mogą uzyskać zatrudnienie w województwie
Czy jednostka ma ustalone zasady i formy realizacji praktyk zawodowych?	Praktyki studenckie są realizowane na każdym realizowanym kierunku studiów. Są opisane przez: - sylabusy przedmiotów praktyka - regulamin praktyk - dzienniczek praktyk - sprawozdanie z praktyk	Prodziekan ds. studenckich/ opiekun praktyki na kierunku	Stała współpraca z urzędami i przedsiębiorstwami w regionie i Polsce. Możliwość wyboru miejsca praktyk przez studenta.	1. Trudność w efektywnej kontroli przebiegu praktyk. 2. Niewielka liczba podmiotów, w których można realizować praktyki
Na czym polega udział nauczycieli akademickich jednostki w procesie kształtowania sylwetki absolwenta, planowanych efektów kształcenia i wynikających z nich programów kształcenia?	Na każdym kierunku kształcenia powołano zespół ds. zapewniania jakości kształcenia. W skład zespołów wchodzi pracownicy będący przedstawicielami poszczególnych katedr	Prodziekan ds. kształcenia/ Prodziekan ds. studenckich/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia	Każdy nauczyciel akademicki może zgłosić do kierunkowego zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia propozycję zmian w programie oraz	Trudności z reagowaniem na konieczne zmiany sylwetki absolwenta wynikające z kompetencji kadry i braku możliwości zatrudnienia nowych pracowników

		jakości kształcenia/ kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia	efektach kształcenia w zakresie określonych wytycznych MNiSW..	
Na czym polega udział studentów w procesie kształtowania sylwetki absolwenta, planowanych efektów kształcenia i wynikających z nich programów kształcenia?	W skład kierunkowego zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia wchodzi także przedstawiciel studentów – wskazany przez Wydziałową Radę Samorządu Studenckiego, a w skład wydziałowego zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia także przedstawiciel doktorantów.	Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia		Niewystarczająca aktywność studentów i doktorantów w pracach poszczególnych zespołów
4.2. Zatwierdzanie programów kształcenia – czy przyjęte na wydziale procedury zatwierdzania programu kształcenia uwzględniają ocenę stopnia dostosowania projektowanych w nim rozwiązań do:				
misji i strategii kształcenia w jednostce,	Wydział uwzględnił informacje zawarte w misji i strategii regionu przy tworzeniu programów kształcenia na kierunkach kształcenia.	Dziekan	1. Duże zainteresowanie kierunkiem turystyka i rekreacja. 2. Bardzo duże zainteresowanie kształceniem na studiach niestacjonarnych II stopnia kierunku Inżynieria Środowiska	Niska aktywność Członków Rady Patronackiej na kierunku Turystyka i Rekreacja.
propozycji nowych zakresów kształcenia lub ich zmian zgłaszanych przez interesariuszy procesu dydaktycznego,	1. Uruchomiono nowy kierunek studiów: Gospodarowanie zasobami wodnymi 2. Powołano specjalności: - inżynieria i waloryzacja ekologiczna - kierunek ochrona środowiska studia II stopnia stacjonarne, - inżynieria sanitarna i wodna - kierunek inżynieria środowiska	Dziekan	Wykorzystanie potencjału badawczego i dydaktycznego.	Brak zainteresowania rynku pracy ofertą kształcenia

	studia II stopnia stacjonarne, - inżynieria sanitarna i wodna - kierunek inżynieria środowiska studia II stopnia niestacjonarne,			
zasobów jednostki (kadrowych, finansowych, sal dydaktycznych i ich wyposażenia, itp.) ?	Prowadzone są działania zmierzające do poszerzenia bazy dydaktycznej kierunku turystyka poprzez wykorzystanie infrastruktury gospodarczej oraz zasobów uniwersytetów współpracujących	Dziekan	Bardzo dobra infrastruktura w przypadku kształcenia na kierunkach inżynieria środowiska, ochrona środowiska i rybactwo.	Niewystarczające zabezpieczenie materialne i wyposażenie w odniesieniu do zajęć na kierunku turystyka i rekreacja.
4.3. Weryfikacja programów studiów:				
W jaki sposób weryfikowane są wiedza i umiejętności absolwenta zakładane w sylwetce absolwenta?	1. W ramach przedmiotów etapowymi wynikami prac pisemnych i ustnych, projektów, sprawozdań itp. oraz egzaminem. 2. Egzaminem dyplomowym składającym się z prezentacji założeń i wyników pracy dyplomowej oraz z odpowiedzi na pytania z zakresu wiedzy umiejętności na danym kierunku.	1.koordynatorzy przedmiotów, 2.komisja egzaminacyjna powołana przez radę wydziału	Na wydziale funkcjonuje system i procedury dokumentowania efektów kształcenia w jednostkach prowadzących dydaktykę.	Pomimo funkcjonowania procedur brakuje powiązania efektów kształcenia z ocenami.
Czy i jaki udział w tym procesie biorą absolwenci?	1.Przeprowadzane są badania ankietowe „Losy zawodowe absolwentów UWM w Olsztynie”.	Wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia	1.Opracowano Raport z badania ankietowego „Losy zawodowe absolwentów UWM w Olsztynie” rocznika 2013/2014. 2. Cyklicznie analizowane są wyniki dotyczące oceny efektów kształcenia przez absolwentów.	Zbyt krótki czas, by formułować wnioski i podejmować działania.
Czy i jaki udział w tym procesie biorą pracodawcy?	1. Na wydziale funkcjonuje Kwestionariusz ankiety opracowany w celu badania opinii Opiekuna(-ki) praktyki na	wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ kierunkowe zespoły	Wzrost aktywności i zaangażowania pracodawców oceniających przygotowanie studentów do	Nie istnieje powiązanie wyników biznesowych z jakością kadry, płytki rynek zatrudnienia

	temat praktykanta(-ki) 2. Na Uczelni prowadzone jest badanie ankietowe pt.: „Opinie pracodawców o absolwentach Uniwersytetu Warmińsko -Mazurskiego w Olsztynie”	ds. zapewnienia jakości kształcenia/opiekunowie praktyk	wykonywania zawodu.	
Czy i w jaki sposób bada się, czy program kształcenia umożliwia osiągnięcie założonych efektów kształcenia – zarówno na poziomie części składowych programu, jak i całości programu?	Program kształcenia weryfikowany jest poprzez funkcjonujące na wydziale procedury.	Dziekan/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości	1.Funkcjonuje procedura w zakresie autoewaluacji kształcenia. 2.Wnioski z ankiet autoewaluacyjnych są podstawą zmian w programach kształcenia	Pojawia się automatyzm w wypełnianiu ankiet autoewaluacyjnych
Czy i w jaki sposób bada się wykorzystanie efektów kształcenia na rynku pracy?	Na wydziale funkcjonuje procedura: weryfikacja efektów kształcenia przez studenta po zakończeniu studiów.	Wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia	1. Opracowano raport weryfikacji efektów kształcenia przez studenta po zakończeniu studiów w cyklu kształcenia 2012-2013 studia I stopnia kierunek i inżynieria środowiska, kierunek ochrona środowiska i rybactwo 2.Opracowano raport weryfikacji efektów kształcenia przez studenta po zakończeniu studiów w cyklu kształcenia 2014-2015 studia I stopnia kierunek Turystyka i rekreacja. 3. Opracowano raport weryfikacji efektów kształcenia przez studenta	1. Zbyt krótki okres ankietowania, by wprowadzać zmiany w zakładanych efektach kształcenia. 2. Zbyt duże biurokratyzowanie (liczba raportów), bez użytecznych wniosków

			po zakończeniu studiów w cyklu kształcenia 2014-2015 studia II stopnia kierunek inżynieria środowiska, ochrona środowiska 4. Opracowano raport weryfikacji efektów kształcenia przez studenta po zakończeniu studiów w cyklu kształcenia 2014-2015 Studia II stopnia kierunek Turystyka i rekreacja 5. Wyniki i wnioski przekazano do kierunkowych zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia	
4.4. Modyfikacja programów kształcenia:				
Jaka jest procedura wykorzystywania wniosków z przeglądów/weryfikacji programu kształcenia do jego modyfikacji?	Wnioski kierowane są przez kierowników jednostek do kierunkowych zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia, analizowane na posiedzeniu wydziałowego zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia. Pięć miesięcy przed rozpoczęciem roku akademickiego plany i programy kształcenia są zatwierdzane na Radzie Wydziału.	Kierownicy jednostek/ kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ Rada Wydziału	1. Na wydziale funkcjonują procedury związane z weryfikacją programów kształcenia. 2. Uaktualniono i upowszechniono sylabusy wszystkich cykli kształcenia.	1. Trudności z pozyskiwaniem kadry w nowych obszarach kształcenia. 2. Sztywność obciążenia dydaktycznego.
Jakie aspekty programu kształcenia poddawane są modyfikacji? Jaką rolę w ich udoskonalaniu odgrywają studenci?	Zmiany w programach kształcenia wynikają z zarządzeń Rektora, wniosków nauczycieli akademickich (ankiety autoewaluacyjne).	Kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia/	1. Udział studentów i doktorantów we wszystkich strukturach decyzyjnych dotyczących procesu	1. Studenci słabo angażują się w proces modyfikacji programów kształcenia 2. Zamykanie się wydziałów

	Studenci wskazani przez Wydziałową Radę Samorządu Studenckiego wchodzi w skład kierunkowych zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia i mają bezpośredni wpływ na kształtowanie programu studiów.	wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia	kształcenia. 2.Studenci oceniają przedmiot i nauczyciela w ankiecie: „Jakość realizacji zajęć dydaktycznych”	na własną kadrę dydaktyczną
Inne działania jednostki				
V. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów – zasady oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur				
5.1. System oceny studentów:				
Czy stosowane w jednostce zasady i procedury oceniania i kryteria ocen są przejrzyste, czytelne i zrozumiałe?	1. Na wydziale stosuje się zasady i kryteria oceniania zgodne z Regulaminem studiów. 2. Każdy przedmiot ma sformułowane wymagania zawarte w sylabusie przedmiotu. 3. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest na pierwszych zajęciach poinformować studentów o wymaganiach w zakresie zaliczenia wykładów i ćwiczeń.	koordynatorzy przedmiotów	Na wydziale funkcjonują stosowne procedury.	Obniżające się zaangażowanie studentów w proces studiowania.
Czy w jednostce istnieje system publikowania kryteriów?	Na wydziale jest opublikowany system kryteriów oceny studentów.	Koordinatory przedmiotów	Na wydziale opracowano podstawowe zasady oceniania studentów w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych	
5.2. Kryteria ocen, ich korelacja z efektami kształcenia, metodami kształcenia i formami zajęć - czy w przypadku poszczególnych przedmiotów (a w ich obrębie poszczególnych form zajęć, np. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.):				
określone zostały i ogłoszone w sylabusie kryteria ocen?	W sylabusie przedmiotu podano kryteria zaliczenia przedmiotu	Koordinatory przedmiotów	Wszystkie przedmioty w programie studiów mają kryteria zaliczenia	

przyjęte kryteria ocen zostały ściśle powiązane z efektami kształcenia, formami zajęć i metodami kształcenia ogłoszonymi w sylabusie?	Istnieją zasady wyceny efektów kształcenia	Koordynatorzy przedmiotów	System funkcjonuje	
ustalone zostały i ogłoszone reguły uzasadniania ocen?	Opracowano i wdrożono zasady wyceny efektów kształcenia	Koordynatorzy przedmiotów		
zapewniono stosowanie tych samych kryteriów w odniesieniu do formy zajęć (np. ćwiczeń) prowadzonej w ramach przedmiotu przez różnych nauczycieli akademickich?	Pracownicy są zobowiązani stosować te same kryteria zaliczenia w odniesieniu do formy zajęć (np. ćwiczeń), niezależnie od tego, czy realizacja treści przedmiotu jest prowadzona przez jedną osobę, czy kilku prowadzących.	Koordynatorzy przedmiotów/ kierownik jednostki	Za prawidłowy przebieg realizacji treści zawartych w sylabusie i harmonogramie przedmiotu odpowiada koordynator przedmiotu	Prowadzenie przedmiotów zajęć przez wielu prowadzących utrudnia stosowanie kryteriów oceny
zapewniono stosowanie tych samych kryteriów dla poszczególnych form oceny efektów kształcenia (testów, kolokwium, projektów, prezentacji, prac rocznych, port folio, itd.)?	Na wydziale nie są zapewnione te same kryteria dla różnych form oceny efektów kształcenia (testów, kolokwium, projektów, prezentacji, raportów, itd.)	Koordynatorzy przedmiotów		Wprowadzenie jednolitego systemu ogranicza samodzielność nauczyciela akademickiego.
W jaki sposób i przez kogo przyjmowane są, weryfikowane i ewentualnie modyfikowane powyższe ustalenia?	1. Koordynator przedmiotu przyjmuje, weryfikuje i modyfikuje kryteria oceniania po zakończeniu realizacji przedmiotu. 2. Każdy pracownik dokonuje autoewaluacji kształcenia	Koordynatorzy przedmiotów	1.Na wydziale funkcjonuje procedura – ankietyzacja autoewaluacji kształcenia. 2.Uwagi i wnioski z ankietyzacji są uwzględniane w kolejnym roku realizacji przedmiotu. 3.Każdy prowadzący zajęcia ma możliwość przeprowadzenia ankiety.	
Jaką rolę odgrywa w tym procesie koordynator przedmiotu?	Jest odpowiedzialny za realizację treści przedmiotu, efektów kształcenia, ich weryfikację oraz ewentualną modyfikację.	Koordynatorzy przedmiotów	1. Kierownicy jednostek zobowiązani są do prowadzenia oceny koordynatorów przedmiotów poprzez hospitację zajęć.	Zbyt duże oczekiwanie od koordynatorów w warunkach nadrzędnej konieczności zapewnienia godzin dydaktycznych nauczycielom.

			2. Opracowano i wdrożono procedurę.	
Jaką rolę odgrywają studenci w badaniu, czy kryteria ocen są zrozumiałe, powiązane z efektami kształcenia, ogłaszane w odpowiednim czasie i przestrzegane?	Student zapoznaje się z kryteriami zaliczenia przedmiotu na pierwszych zajęciach, następnie może wypowiedzieć się nt. kryteriów i ich powiązania z efektami kształcenia w internetowej ankiecie „Jakość realizacji zajęć dydaktycznych” oraz poprzez wydziałową ankietyzację zajęć dydaktycznych.	Prodziekan ds. kształcenia/Prodziekan ds. studenckich/koordynatorzy przedmiotów	Funkcjonują stosowne procedury.	1. Niska aktywność studentów powoduje, że ocena nie jest miarodajna. 2. Brak systemu motywacyjnego obligującego studentów do wypełniania ankiet 3. Studenci często oceniają nauczyciela, a nie treści przedmiotowe.
5.3. Zasady dotyczące sytuacji spornych, przypadków losowych, nieobecności studentów i doktorantów:				
Czy ogłoszone zostały przez dziekana zasady przeprowadzania egzaminów i usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach?	Zasady określa: - Regulamin studiów - wydziałowa procedura Nieobecności na zaliczeniach i egzaminach. W sytuacjach spornych problem rozstrzyga Prodziekan ds. studenckich na pisemny wniosek studenta.	Prodziekan ds. studenckich /koordynatorzy przedmiotów	Funkcjonują stosowne procedury.	1. Uczelniana procedura rozstrzygania spraw spornych jest długa. 2. Brak konsekwencji w działaniu w stosunku do studentów zachowujących się nieetycznie.
Kto i w jaki sposób weryfikuje przestrzeganie tych zasad?	j.w.	j.w.	j.w.	j.w.
5.4. Wgląd do egzaminacyjnych prac pisemnych:				
Czy określone zostały i ogłoszone zasady przechowywania egzaminacyjnych prac pisemnych i umożliwiania studentowi wglądu do pracy?	Na wydziale opracowano i wdrożono procedurę archiwizacji prac i ocen studentów.	Poordynatorzy przedmiotów	Funkcjonuje stosowna procedura.	
5.5. Zasady dyplomowania:				
Czy określona została właściwa dla danego kierunku liczebność grup na seminariach dyplomowych?	Liczebność grup na seminariach dyplomowych określa Zarządzenie Rektora.	Prodziekan ds. jakości kształcenia/Prodziekan ds. studenckich	Poprawia się jakość kształcenia poprzez prowadzenie zajęć w małych grupach seminaryjnych.	

W jaki sposób i przez kogo jest weryfikowana?	Liczebność grup na seminariach dyplomowych jest weryfikowana przez prodziekana ds. studenckich na podstawie informacji przekazanych przez pracowników wydziału .	Prodziekan ds. studenckich		1.Konieczność zmiany liczby grup w czasie semestru powoduje zmiany w obciążeniu nauczycieli akademickich. 2.Działanie ma wymiar ekonomiczny, a nie jakościowy
Czy określone zostały zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla danego kierunku studiów (zgodność realizowanych tematów z zakładami efektami kształcenia)?	Określono zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych na danym kierunku studiów. Funkcjonują następujące procedury: - Rejestr tematów prac dyplomowych - Przydział prac dyplomowych do jednostek organizacyjnych	Kierownicy jednostek/ przewodniczący kierunkowych zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia/ Prodziekan ds. studiów i studentów	Funkcjonują stosowne procedury.	Zbyt małe powiązanie realizacji prac dyplomowych z otoczeniem gospodarczym szczególnie na pierwszym stopniu kształcenia
Czy określone zostały przez radę wydziału formalne i merytoryczne kryteria właściwe dla danego kierunku studiów, które powinna spełniać praca dyplomowa?	Przyjęto procedury pisania pracy inżynierskiej, licencjackiej i magisterskiej. - Uchwała Rady Wydziału Ochrony Środowiska i Rybactwa z dnia 11.12.2009 roku w sprawie wymagań formalnych dotyczących przygotowania prac inżynierskich. - Uchwała Rady Wydziału Nauk o Środowisku z dnia 23.03.2012 roku w sprawie wymagań formalnych dotyczących przygotowania prac licencjackich. - Uchwała Rady Wydziału Ochrony Środowiska i Rybactwa z dnia 11.12.2009 roku w sprawie wymagań formalnych dotyczących	Wydziałowy zespół ds. zapewnienia kształcenia	Funkcjonują stosowne procedury. Nastąpiła poprawa formalnej strony prac dyplomowych.	1.Poziom prac dyplomowych bardzo różny. 2.Zawyżanie ocen wynikające z zaangażowania promotora prac. 3.Zbyt mała liczba prac pisemnych, projektów skutkuje słabym przygotowaniem do realizacji prac dyplomowych

	przygotowania prac magisterskich. - Procedura - Przygotowanie pracy dyplomowej			
Czy określone zostały przez radę wydziału właściwe dla danego kierunku studiów zasady oceny pracy dyplomowej?	Zasady oceny pracy dyplomowej wynikają z arkusza oceny pracy dyplomowej przez promotora pracy i recenzenta, przyjętego Zarządzeniem Nr 31/2015 z dnia 17 kwietnia 2015 roku w sprawie określenia wzorów druków „Arkusz oceny pracy dyplomowej”	Wydziałowy zespół ds. zapewnienia kształcenia		Uczelniany kwestionariusz oceny pracy dyplomowej umożliwia wnikliwą ocenę merytoryczną pracy. Identyczny formularz oceny pracy inżynierskiej i magisterskiej powoduje, że w pracy inżynierskiej ocenia się elementy, które formalnie w niej nie występują (np. dyskusja czy opracowanie statystyczne w pracach projektowych).
Czy określony został właściwy dla danego kierunku studiów i specjalności kształcenia zakres tematyczny egzaminu dyplomowego?	Opracowano zagadnienia egzaminacyjne wraz z przypisanymi efektami kształcenia przyjęte: - uchwałą Rady Wydziału. - funkcjonującą procedurą: Egzamin dyplomowy	Przewodniczący kierunkowych zespołów ds. zapewnienia kształcenia/ wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia	1. Utworzono bazę zagadnień egzaminacyjnych z przypisanymi efektami kształcenia na wszystkich kierunkach, specjalnościach i cyklach kształcenia. 2. Baza została umieszczona na stronie internetowej wydziału. 3. Wdrożono system przeglądu pytań egzaminacyjnych.	
5.6. Studia stacjonarne i niestacjonarne:				
W jaki sposób jednostka zapewnia stosowanie tych samych zasad oceniania, procedur oceniania i kryteriów oceny na studiach stacjonarnych i	Nauczyciele akademicki przyjęli te same zasady oceniania, procedury oceniania i kryteria oceny na studiach stacjonarnych i	Wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/kierunk		

niestacjonarnych?	niestacjonarnych.	owe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia		
5.7. Analizy Zespołu związane z problematyką oceniania studentów i doktorantów:				
Czy Wydziałowy Zespół Zapewniania Jakości Kształcenia dokonuje analizy liczby studentów, sprawności kształcenia w korelacji do stosowanych zasad i kryteriów oceniania studentów i doktorantów?	Na wydziale nie przeprowadzono takiej analizy.	Wydziałowy zespół ds. zapewnienia jakości kształcenia/ kierownicy jednostek		
Inne działania jednostki				
VI. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów				
Czy jednostka posiada infrastrukturę informatyczną umożliwiającą lub wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych (laboratoria, programy komputerowe, pracownie projektowe)?	Wydział posiada infrastrukturę informatyczną wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych tj. programy komputerowe, pracownie komputerowe i projektowe.	Przedstawiciel wydziału w RCI	Infrastruktura została odnowiona ze środków wydziałowych.	1. Szybkie starzenie się sprzętu informatycznego w wyniku intensywnej eksploatacji. 2. Brak środków finansowych na odtwarzanie infrastruktury dydaktycznej i zakup oprogramowania
Czy jednostka dysponuje wystarczającymi zasobami bibliotecznymi uwzględniającymi specyfikę realizowanych kierunków studiów (np. czy opracowuje harmonogram zakupów podręczników i pomocy naukowych)?	1. Wydział opracował potrzeby w zakresie nowych zakupów podręczników i pomocy naukowych dla nowych kierunków studiów. 2. Funkcjonuje procedura - Zasoby do nauki dla studentów	Przedstawiciel wydziału w Radzie Bibliotecznej	1. Dobre zabezpieczenie biblioteczne kierunków: ochrona środowiska, inżynieria środowiska, rybactwo, gospodarowanie zasobami wodnymi.. 2. Funkcjonuje stosowna procedura.	1. Nie ma harmonogramu zakupu nowych pozycji literatury. 2. Niewystarczające zasoby biblioteczne dla kierunku turystyka i rekreacja studia II stopnia.
Czy jednostka posiada nowoczesne laboratoria specjalistyczne?	Funkcjonują nowoczesne laboratoria specjalistyczne wymienione w poprzednich raportach. W roku ak. 2015/2016 powstało Laboratorium motoryczności	Dziekan	1. Właściwa realizacja ogólnoakademickiego kształcenia. 2. Nowoczesne laboratoria umożliwiają prowadzenie	Brak bazy laboratoryjnej uwzględniającej specyfikę badań w obszarze aktywności fizycznej człowieka na kierunku

	człowieka		badan na szczeblu międzynarodowym, co przekłada się na publikacje w wysoko punktowanych czasopismach. Studenci są często współautorami publikacji.	turystyka i rekreacja.
Czy jednostka dysponuje nowoczesnym zapleczem laboratoriów do nauczania języków obcych?	Wydział nie posiada takiego zaplecza, korzysta z pracowni w Studium Języków Obcych.			
Czy jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych?	Salę wydziałową są wyposażone w urządzenia do prezentacji multimedialnych.		Wzrasta atrakcyjność zajęć dydaktycznych.	1. Starzenie się i wyeksploatowanie sprzętu, który jest z trudnością zastępowany nowym. 2. Obowiązek odtwarzania urządzeń multimedialnych przez wydział.
Czy jednostka posiada infrastrukturę informatyczną umożliwiającą lub wspomagającą realizację wszystkich zadań związanych z administrowaniem toku studiów (np. USOS, system „Plagiat”)?	Posiada infrastrukturę informatyczną umożliwiającą / wspomagającą realizację wszystkich zadań związanych z administrowaniem toku studiów (np. USOSweb, APD, aplikacja SYLABUS, system „Plagiat”)	Dziekanat		Starzenie się sprzętu i trudności z odnowieniem.
Czy jednostka korzysta z procedur formalno-prawnych i organizacyjnych zapewniających studentom i doktorantom wsparcie w wymiarze społecznym (np. powoływanie opiekunów lat, grup naukowych, zespołów skupiających studentów w kołach zainteresowań, etc.)?	Wydział zapewnia studentom i doktorantom wsparcie poprzez: - powołanie opiekunów lat, - opiekuna ds. studentów niepełnosprawnych, - koordynatora programu ERASMUS, - koordynatora systemu ITS,	Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia/ Prodziekan ds. studenckich		Działalność organizacyjna nauczyciela w niewielkim stopniu wpływa na jego ocenę

	- opiekunów kół naukowych.			
Czy jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej?	Współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej.	Biuro Karier / Prodziekan ds. studenckich /dziekanat	1.Udział w akcji informacyjnej „Dzień dla kariery”. 2.Zamieszczenie informacji i ogłoszeń Biura Karier na wydziałowej stronie internetowej oraz w gablotach przed dziekanatem.	Brak codziennej współpracy z wydziałem , studentami
Czy jednostka promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów?	Promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów poprzez: - programy wymiany studenckiej, - międzynarodowe kształcenie w ramach porozumienia z Wydziałem Nauk Stosowanych w Offenburgu, liczne porozumienia z uniwersytetami w Europie. Procedury: - Mobilność studentów w ramach programu ERASMUS - Mobilność studentów w ramach programów MOST, MOST-AR i MOST-TECH	Dziekan / Prodziekan ds. kształcenia/ Prodziekan ds. studenckich/koordynator programów ERASMUS, MOST, MOST-AR, MOST-Tech	Podniesienie atrakcyjności studiowania.	1. Słaba znajomość języków obcych w administracji i obsłudze socjalnej studentów 2. Brak zaangażowania w promocję działań międzynarodowych 3. Słaba języków obcych wśród studentów
Inne działania jednostki				
VII.Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji				
Czy jednostka aktualizuje stronę internetową, prezentującą informację o wydziale i jednostkach wydziałowych, prowadzonych programach kształcenia (promocja kierunków studiów, zakresów studiów podyplomowych, kursów dokształcających, sylabusy, organizacja roku akademickiego, plany studiów i	Posiada stronę internetową, na bieżąco aktualizowaną. W pięciu zakładkach: wydział, kształcenie, studia, studenci oraz serwisy dostępne są wszelkie informacje dotyczące wydziału, współpracy z gospodarką, projektów badawczych, KRK, WSZJK, planów	Prodziekan ds. nauki/zespół redakcyjny strony internetowej WNoŚ/ zespół ds. promocji wydziału/dziekanat	1. Źródło informacji i promocji wydziału oraz kierunków kształcenia. 2. Utworzono strony katedralne. 3. Większość katedr ma strony na FB 4. W ogólnodostępnych	1.W promocji w niewielkim stopniu wykorzystane są media społecznościowe . 2.Słabe pozycjonowanie stron prezentujących informacje o wydziale i jednostkach wydziałowych

rozkłady zajęć dydaktycznych), misja i obszary działania jednostki (współpraca ze środowiskiem naukowym krajowym i zagranicznym, współpraca z gospodarką i regionem, z absolwentami, etc.), formy działalności studentów i doktorantów (Samorząd Studencki, Samorząd Doktorantów, koła naukowe, działalność kulturalno-sportowa, etc.), zasady rekrutacji na studia ?	i programów studiów, kół naukowych, samorządu studenckiego, zasad rekrutacji na studia, studiów podyplomowych oraz promocji wydziału i realizowanych kierunków studiów.		miejscach (np. gabloty katedralne) są dostępne harmonogramy wszystkich realizowanych przedmiotów w danym semestrze.	3. Słaba możliwość uzyskania informacji przez studentów zagranicznych.
Czy jednostka publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (np. procedury, wyniki badań ankietowych dotyczących procesu kształcenia)?	Publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia,	Wydziałowy zespół ds. zapewnienia kształcenia	Dokumenty są dostępne na stronie internetowej wydziału.	
Czy jednostka publikuje informacje o liczbie absolwentów ?	Nie publikuje takich danych.			
Czy jednostka publikuje internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki?	Na wydziałowej stronie internetowej są na bieżąco publikowane informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników.	Dziekan / prodziekan ds. nauki/ Prodziekan ds. kształcenia/ prodziekan ds. studenckich /dziekanat	Niektóre katedry publikują internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki	Nie wszystkie katedry publikują internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki
Inne działania jednostki				

* dobre praktyki

* * stwierdzone uchybienia i braki, zalecenia i harmonogram działań naprawczych